



ACBB FOOTBALL
BOULOGNE-BILLANCOURT

SAISON 2026 - 2027

FONCTIONNEMENT ADMINISTRATIF DU CLUB

Trois points essentiels pour une saison sereine : les matchs
et les chèques arbitres, les tournois, et le club house.

01 Matchs & chèques arbitres

02 Tournois

03 Club house



01 LES MATCHS & LES CHÈQUES ARBITRES

Pour tous les matchs du week-end, le circuit est le même.

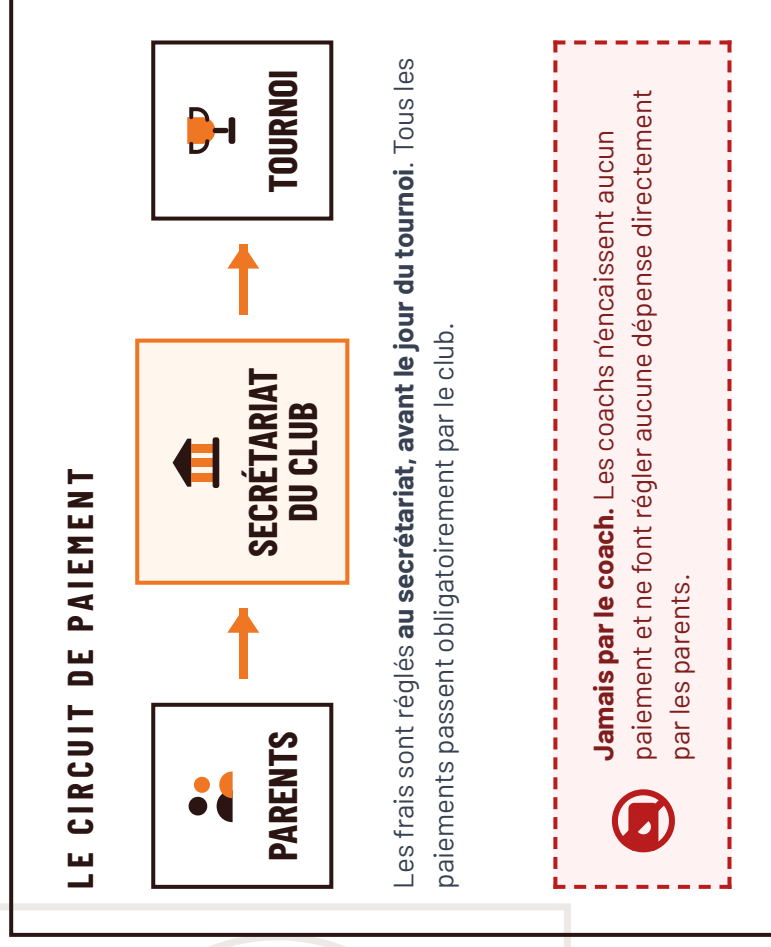


À RETENIR

Ces deux documents sont **indispensables** au suivi administratif et comptable du club. Sans eux, le match ne peut pas être justifié.

02 LES TOURNNOIS

École de Foot & Pré-formation — un seul circuit de paiement : le club.



AVANT LE TOURNNOI METTRE À JOUR LES TABLEAUX DE SUIVI



Bertrand



Hedi

Rapprochez-vous d'eux pour garantir une bonne organisation le jour J.

APRÈS LE TOURNNOI JUSTIFIER TOUTES LES DÉPENSES



Chaque dépense est justifiée et transmise au club.

03 LE CLUB HOUSE

Un lieu partagé : à réserver avant, à rendre propre après.



À VOTRE DISPOSITION POUR



Réunions



Gouters



Temps de convivialité

1 AVANT

DEMANDE PRÉALABLE

L'accès se fait **sur demande**, afin d'éviter les doublons entre équipes et de garantir la disponibilité du lieu.



2 APRÈS

RANGER, NETTOYER, RENDRE PROPRE



Tout ranger à sa place



Nettoyer les tables et le sol



Sortir les déchets

Les lieux sont laissés **prêts à l'emploi** pour l'équipe suivante.

LES 3 RÉFLEXES DE LA SAISON



01

**CHÈQUE PRIS,
DOCUMENTS RENDUS**

Bordereau + feuille d'arbitre,
systématiquement.

02

**TOUT PAIEMENT
PASSE PAR LE CLUB**

Jamais d'encaissement par le coach,
dépendances justifiées.

03

**CLUB HOUSE
RÉSERVÉ ET RENDU
PROPRE**

Un lieu partagé, respecté par toutes
les équipes.

Une question ? Passez au bar ou au secrétariat du club.